



## MONOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

### 2020. I. FÉLÉVI MUNKATERVE

A Képviselő-testület - Monor Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról 27/2014. (X. 27.) önkormányzati rendelete 8. § (1) bekezdése szerint - **minden hónap második csütörtöki napján, délután 14.00 órától** tartja rendes üléseit a Városháza

**emeleti tanácskozótermében.**

**2020. JANUÁR 23. CSÜTÖRTÖK, 14.00 ÓRA**

**1.) Interpellációk**

**2.) Monor város közigazgatási területén a közterület-használat rendjéről szóló 28/2004. (XI. 29.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság, Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető, dr. Ugrin Dániel aljegyző

**3.) Előterjesztés az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítására**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Forgách Tamás irodavezető

**4.) Monor Város Önkormányzat 2020. évi költségvetése elsőfordulós tárgyalása**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: minden bizottság

Témafelelős: Forgách Tamás irodavezető

**5.) Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2019. évi üzleti terveinek a módosítása (szükség szerint)**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Ügyvezetők (ágazat-vezető)

**6.) Főépítési tájékoztató a rendezési eszközök hatályosulásáról**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Gubán Sándor főépítész

**7.) Monori Bölcsőde vezetésére beérkezett pályázatok elbírálása**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottság

Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző

**8.) 2. sz. fogorvosi körzet szolgáltató váltásával kapcsolatos döntések**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottság

Témafelelős: dr. Ugrin Dániel aljegyző

**9.) 2. sz. gyermekorvosi körzet feladatellátásával kapcsolatos döntések**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottság

Témafelelős: dr. Ugrin Dániel aljegyző

**10.) KEHOP-5.2.9 jelű, épületenergetikai pályázattal kapcsolatos döntések**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Rajki László ügyvezető

**11.) „Új, 80 férőhelyes bölcsőde létesítése Monoron” projekttel kapcsolatos döntések**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Rajki László ügyvezető

**12.) Monor Okos Város projekttel kapcsolatos döntések**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság  
Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**13.) Beszámoló a Monori Városfejlesztő Nonprofit Kft. által koordinált projektekről**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Rajki László ügyvezető

**14.) A Monori Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, valamint a Monori Román Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság

Témafelelős: Benkőné Henke Zsuzsanna Magdolna ügyintéző

**15.) A jelenleg hasznosítatlan ingatlanokkal kapcsolatos döntések**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**16.) Lakás- és egyéb ingatlanügyek**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**17.)Tájékoztató a 2019. évben történt fakivágásokról**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**18.) Monori Polgármesteri Hivatal igazgatási szünetének meghatározása**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság

Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző

**19.) A 2020/2021 tanévre tervezett általános iskolai felvételi körzethatárok véleményezése.**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző

**20.) Polgármesteri jelentés a két ülés közötti fontosabb eseményekről és intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

**2020. FEBRUÁR 13. CSÜTÖRTÖK, 14.00 ÓRA**

**1. ) Interpellációk**

**2.) Javaslat Monor Város Önkormányzat 2020. évi költségvetési rendeletének elfogadására**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: minden bizottság

Témafelelős: Forgách Tamás irodavezető

**3.) Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2020. évi üzleti tervének elfogadása**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Ügyvezetők (üzletág vezető)

**4.) Bérleti díjak felülvizsgálata (bérleti, haszonbérleti formában hasznosított ingatlanok, nem lakás céljára szolgáló helyiségek)**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági, valamint a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**5.) Beszámoló a Bizottság keretének 2019. évi felhasználásáról**

**Előadók:** Sinkovicz László bizottsági elnök

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: az előadók, valamint Burján Sándor és Benkőné Henke Zsuzsanna Magdolna ügyintézők

**6.) Pályázati kiírás a bizottság keretére**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző,

**7.) Az óvodák továbbképzési programjának, illetve beiskolázási tervének elfogadása**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző

**8.) Tájékoztató a 2019. évben benyújtott pályázatokról**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**9.) Óvodai körzethatárok meghatározása, Óvodai beíratások időpontjának meghatározása (Fenntartói hirdetmény meghatározása az óvodai beiratkozások kapcsán)**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző

**10.) „Tiszta udvar, rendes ház” elismerés pályázati felhívása**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**11.) Lakás- és egyéb ingatlanügyek**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**12.) Polgármesteri jelentés a két ülés közötti fontosabb eseményekről és intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

**Zárt ülés keretében:**

**1.) Javaslat Díszpolgári Cím, illetve a Monorért Emlékplakett és Oklevél kitüntetések adományozására**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság

Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző

**2020. MÁRCIUS 12. CSÜTÖRTÖK, 14.00 ÓRA**

**1.) Interpellációk**

- 2.) A települési támogatásról, az egyéb szociális és gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, igénybevétele szabályairól, és a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása (térítési díjak felülvizsgálata, köztemetés költségeinek megállapítása)**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága, Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: dr. Ugrin Dániel aljegyző, Forgách Tamás irodavezető

- 3.) Monor Városi Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 24/1999. (IX. 27.) sz. rendelet mellékleteinek módosítása (Monor Város Önkormányzat ingatlan vagyonában 2019. évben bekövetkezett változások átvezetése.)**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági, valamint a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

- 4.) Monor Város Önkormányzata 2020. évi közbeszerzési tervének elfogadása**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

- 5.) Helyi személyszállítási közszolgáltató kiválasztása**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

- 6.) A Monori Sportegyesület beszámolója a 2019. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról.**

**Előadó:** Zátrok Tamás elnök

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága, valamint a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Zátrok Tamás elnök és Forgách Tamás irodavezető

- 7.) Útépítés kérdései – földutak aszfaltozása, meglévő burkolt utak szőnyegezése, kátyúzása**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

- 8.) Járdaépítéssel kapcsolatos kérdések**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

- 9.) Belvíz és csapadékvíz-elvezetés kérdései**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

- 10.) A parlagfű-irtással kapcsolatos teendők előkészítése**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Gazdasági és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

- 11.) Döntés a közművelődési érdekeltség-növelő támogatás önrészének biztosításához.**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző,

- 12.) Lakás- és egyéb ingatlanügyek**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**13.) Polgármesteri jelentés a két ülés közötti fontosabb eseményekről és intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

**2020. MÁRCIUS 15. VASÁRNAP, 9.00 ÓRA**

**Ünnepi képviselő-testületi ülés**

- 1.) **Megemlékezés az 1848-49. évi forradalomról és szabadságharcról.**
- 2.) **Önkormányzati kitüntetések ünnepélyes átadása.**
- 3.) **Rövid fogadás.**
- 4.) **Részvétel a városi ünnepségen és koszorúzás a Kossuth szobornál és az Eskü emlékműnél.**

Az ünnepi testületi ülés előkészítésében részt vesz: vezetők, Jegyzői Iroda

**2020. ÁPRILIS 9. CSÜTÖRTÖK, 14.00 ÓRA**

**1.) Interpellációk**

**2.) Tájékoztató a Monor Város területén házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi alapellátást nyújtó egészségügyi szolgáltatók 2019. évi tevékenységéről**

**Előadók:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: Egészségügyi szolgáltatók és dr. Ugrin Dániel aljegyző

**3.) Beszámoló az ügyeleti területi alapellátás 2019. évi tevékenységéről**

**Előadók:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: Egészségügyi szolgáltató és dr. Ugrin Dániel aljegyző

**4.) Beszámoló a Monori Rendőrkapitányság 2019. évi tevékenységéről (az 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján)**

**Előadó:** Zahorecz Sándor rendőrkapitány

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság

**5.) A közterület felügyelők 2019. évi munkájáról beszámoló**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**7.) Beszámoló a Monori Polgárőr Egyesület 2019. évi tevékenységéről**

**Előadó:** Darázsi Kálmán elnök

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság

Témafelelős: Nagy Zoltán egyesület elnök

**8.) Beszámoló a mezőőrök 2019. évi tevékenységéről**

**Előadó:** Darázsi Kálmán elnök

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**9.) Önkormányzati intézményekkel kötött munkamegosztási megállapodások és az intézményi szmsz-ok felülvizsgálata**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság

Témafelelős: dr. Ugrin Dániel aljegyző és Forgách Tamás irodavezető

**10.) Tájékoztató a Monori játszótérek állapotáról**

**Előadó:** Darázsi Kálmán elnök

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság,

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető, Takár Gábor vezérigazgató

**11.) Közvilágítással kapcsolatos döntések**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**12.) Lakás- és egyéb ingatlanügyek**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**13.) Polgármesteri jelentés a két ülés közötti fontosabb eseményekről és intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

**Zárt ülés keretében:**

**1.) Javaslat Nevelési, Oktatási és Közművelődési Díjak adományozására**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző

**2020. MÁJUS 14. CSÜTÖRTÖK, 14.00 ÓRA**

**1.) Interpellációk**

**2.) Előterjesztés az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019. (II. 27.) önkormányzati rendelet végrehajtásáról és javaslat a maradvány felosztására**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Forgách Tamás irodavezető

**3.) Az Önkormányzat 2019. évi belső ellenőrzéseinek éves ellenőrzési jelentése, az Önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentés**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: belső ellenőr, dr. Urbán Hajnalka jegyző

**4.) Beszámoló a Monor és Térsége Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2019. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról**

**Előadók:** Darázsi Kálmán elnök

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság, Jogi és Közbiztonsági Bizottság

Témafelelős: dr. Ugrin Dániel aljegyző, Forgách Tamás irodavezető

**5.) Előterjesztés az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletére, cseréjére valamint elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 15/1996. (VII. 11.) számú rendelet módosítására.**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági, valamint a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**6.) Beszámoló a Magyar Vöröskereszt Pest Megyei Szervezetének Utcai Gondozói Szolgálat 2019. évi működéséről**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: dr. Ugrin Dániel aljegyző

**7.) Tájékoztató az Országos Mentőszolgálat Monori Állomásának 2019. évi működéséről**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: dr. Ugrin Dániel aljegyző

**8.) Helyi védett építészeti értékek áttekintése**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Főépítész

**9.) Beszámoló az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2019. évi gazdálkodásáról**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság, a Kft.-k, Zrt. felügyelő-bizottsága, és a Kft.-k, Zrt. könyvvizsgálója

Témafelelős: Ügyvezetők, vezérigazgató

**10.) Beszámoló a gyermekétkeztetés 2019. évi megvalósításáról**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság, a Kft felügyelő-bizottsága, és a Kft. könyvvizsgálója

Témafelelős: Takács Endre vezérigazgató, Vadas Ferencné üzletág vezető

**11.) Az Önkormányzati átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról (az 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bek. szerint)**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: Szekeres Szabolcs ügyintéző

**12.) Beszámoló a Polgármester és a Bizottságok átruházott hatáskörben meghozott döntéseiről**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága, Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető, dr. Ugrin Dániel aljegyző

**13.) Beszámoló a Monori Bölcsőde 2019. évi munkájáról (az 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bek. e.) pontja szerint )**

**Előadók:** intézményvezető, Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága, Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Fazekas Józsefné intézményvezető

**14.) A Monori Gondozási Központ 2019. évi beszámolója a feladatellátási tevékenységéről**

**Előadók:** intézményvezető, Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: Iványi Margit intézményvezető



- 15.) Beszámoló a Védőnői Szolgálat 2019. évi munkájáról**  
**Előadók:** vezető-védőnő, Darázsi Kálmán polgármester  
 Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága  
 Témafelelős: Molnárné Virág Erika vezető-védőnő
- 16.) Beszámoló a Dr. Borzsák István Városi Könyvtár és Helytörténeti Kiállítás 2019. évi tevékenységéről**  
**Előadók:** intézményvezető, Darázsi Kálmán polgármester  
 Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága  
 Témafelelős: dr. Uherkovich László igazgató
- 17.) Döntés „Az Év Bora Monoron” cím adományozásáról**  
**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester  
 Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság  
 Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző
- 18.) Óvodák maximális csoportlétszámának meghatározása**  
**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester  
 Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága  
 Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző
- 19.) Pályázat kiírása „Monor Város Jó tanulója - Jó sportolója” cím elnyerésére**  
**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester  
 Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága  
 Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző
- 20.) Tanulmányi ösztöndíj pályázat kiírása a monori közép fokú intézményekben tanulók részére**  
**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester  
 Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága  
 Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző
- 21.) Lakás- és egyéb ingatlanügyek**  
**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester  
 Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság  
 Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető
- 22.) Polgármesteri jelentés a két ülés közötti fontosabb eseményekről és intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról.**  
**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

**2020. JÚNIUS 11. v. 18. CSÜTÖRTÖK, 14.00 ÓRA**

- 1.) Interpellációk**
- 2.) Előterjesztés Monor Város Önkormányzat 2020. évi költségvetési rendeletének módosítására**  
**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester  
 Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság  
 Témafelelős: Forgách Tamás irodavezető
- 3.) Fizető parkolás rendjének felülvizsgálata**  
**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester  
 Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság  
 Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető, dr. Ugrin Dániel aljegyző
- 4.) Beszámoló a Monori Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről**  
**Előadó:** dr. Urbán Hajnalka jegyző  
 Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság

Témafelelős: dr. Urbán Hajnalka jegyző

**5.) Monor és Környéke Mentés Ügyéért Közalapítvány kuratóriumának 2019. évi beszámolója**  
(a 2006. évi LXV. törvény 1. § (2) bek. e.) pontja alapján)

**Előadó:** a kuratóriumi elnök

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága)

Témafelelős: előadó, Benkőné Henke Zsuzsanna Magdolna ügyintéző

**6.) Oláh István Alapítvány kuratóriumának 2019. évi beszámolója**

**Előadó:** a kuratóriumi elnök

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: előadó, Benkőné Henke Zsuzsanna Magdolna ügyintéző

**7.) Sipos Tamás egyéni vállalkozóval kötött megállapodás felülvizsgálata**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: dr. Ugrin Dániel aljegyző

**8.) „Tiszta udvar, rendes ház” elismerés adományozása**

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**9.) Lakás- és egyéb ingatlanügyek**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**10.) Javaslat a Képviselő-testület 2020. II. félévi munkatervének jóváhagyására**

**Előadók:** Darázsi Kálmán polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: valamennyi bizottság

Témafelelős: dr. Ugrin Dániel aljegyző

**11.) Polgármesteri jelentés a két ülés közötti fontosabb eseményekről és intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról**

**Előadó:** Darázsi Kálmán polgármester

**Monor, 2019. december 12.**

**Darázsi Kálmán**  
polgármester

**Dr. Urbán Hajnalka**  
jegyző