



## MONOR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

### 2017. I. FÉLÉVI MUNKATERVE

A Képviselő-testület - Monor Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról 27/2014. (X. 27.) önkormányzati rendelete 8. § (1) bekezdése szerint - **minden hónap második csütörtöki napján, délután 14.00 órától** tartja rendes üléseit a Városháza

**emeleti tanácskozótermében.**

**2017. JANUÁR 19. CSÜTÖRTÖK, 14.00 ÓRA**

**1.) Interpellációk**

**2.) Előterjesztés az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosítására.**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Forgách Tamás irodavezető

**3.) Monor Város Önkormányzat 2017. évi költségvetése elsőfordulós tárgyalása**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: minden bizottság

Témafelelős: Forgách Tamás irodavezető

**4.) Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2016. évi üzleti terveinek a módosítása (szükség szerint)**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Ügyvezetők (ágazat-vezető)

**5.) Intézmények, egyéb önkormányzati épületek karbantartási, felújítási igényei**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**6.) Városi sportcsarnok építésével kapcsolatos döntések**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Rajki László ügyvezető

**7.) Beszámoló a Monori Városfejlesztő Nonprofit Kft. által koordinált projektekről**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Rajki László ügyvezető

**8.) VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú, Külterületi helyi közutak fejlesztése tárgyú pályázattal kapcsolatos döntések**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető és Rajki László ügyvezető

**7.) A Monori Roma Nemzetiségi Önkormányzattal megkötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság

Témafelelős: Benkőné Henke Zsuzsanna Magdolna ügyintéző

**8.) Lakás- és egyéb ingatlanügyek**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**9.) Tájékoztató a 2016. évben történt fakivágásokról**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**10.) Monori Polgármesteri Hivatal igazgatási szünetének meghatározása**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság  
Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző

**11.) Bölcsőde és Óvodák nyári zárva tartásának meghatározása**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző

**12.) Polgármesteri jelentés a két ülés közötti fontosabb eseményekről és intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

**2017. FEBRUÁR 16. CSÜTÖRTÖK, 14.00 ÓRA**

**1.) Interpellációk**

**2.) A települési támogatásról, az egyéb szociális és gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, igénybevétele szabályairól, és a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása (térítési díjak felülvizsgálata, köztemetés költségeinek megállapítása)**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága, Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: dr. Ugrin Dániel aljegyző

**3.) Javaslat Monor Város Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének elfogadására**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: minden bizottság

Témafelelős: Forgách Tamás irodavezető

**4.) Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2017. évi üzleti tervének elfogadása**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Ügyvezetők (üzletág vezető)

**5.) Nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díjának felülvizsgálata**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági, valamint a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**6.) Bérleti formában hasznosított ingatlanok bérleti díjának felülvizsgálata**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági, valamint a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**7.) A fizető parkolás rendjéről szóló 17/2009. (V. 25.) önkormányzati rendelet módosítása (E-töltőállomás pályázat támogatása esetén)**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági, valamint a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető, dr. Ugrin Dániel aljegyző

**8.) Haszonbérleti formában hasznosított ingatlanok bérleti díjának felülvizsgálata**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági, valamint a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**9.) Beszámoló a Bizottság keretének 2016. évi felhasználásáról****Előadó:** Sinkovicz László bizottsági elnök

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: az előadók, valamint Burján Sándor és Benkőné Henke Zsuzsanna Magdolna ügyintézők

**10.) A Monori Sport Egyesület beszámolója a 2016. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról.****Előadó:** Gábor Attila elnök

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága, valamint a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Gábor Attila elnök és Forgách Tamás irodavezető

**11.) Tájékoztató a 2016. évben benyújtott pályázatokról****Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**12.) Fenntartói hirdetmény meghatározása az óvodai beiratkozások kapcsán****Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző

**13.) Óvodai beiratások időpontjának meghatározása****Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző

**14.) Óvodai körzethatárok meghatározása****Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző

**15.) „Tiszta udvar, rendez ház” elismerés pályázati felhívása****Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**15.) Lakás- és egyéb ingatlanügyek****Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**16.) Polgármesteri jelentés a két ülés közötti fontosabb eseményekről és intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról****Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester**Zárt ülés keretében:****1.) Javaslat Monorért Emlékplakett és OKlevél kitüntetések adományozására****Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság

Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző

**2017. MÁRCIUS 9. CSÜTÖRTÖK, 14.00 ÓRA****1.) Interpellációk**

- 2.) Monor Városi Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 24/1999. (IX. 27.) sz. rendelet mellékleteinek módosítása (Monor Város Önkormányzat ingatlan vagyonában 2017. évben bekövetkezett változások átvezetése.)**  
**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági, valamint a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság  
Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető
- 3.) Főépítési beszámoló 2016. évi tevékenységről**  
**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság  
Témafelelős: Főépítész
- 4.) Beszámoló a Képviselő-testület által 2016. évben nyújtott támogatások felhasználásáról**  
**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság  
Témafelelős: dr. Ugrin Dániel aljegyző
- 5.) Pályázati kiírás a bizottság keretére**  
**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága  
Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző,
- 6.) Monor Város Önkormányzata 2017. évi közbeszerzési tervének elfogadása**  
**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság  
Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető
- 7.) A helyi személyszállítás 2016 évi beszámolója**  
**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság  
Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető
- 8.) Útépítés kérdései – földutak aszfaltozása, meglévő burkolt utak szőnyegezése, kátyúzása**  
**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság  
Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető
- 9.) Járdaépítéssel kapcsolatos kérdések**  
**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság  
Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető
- 10.) Belvíz és csapadékvíz-elvezetés kérdései**  
**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság  
Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető
- 11.) A parlagfű-irtással kapcsolatos teendők előkészítése**  
**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Gazdasági és Pénzügyi Bizottság  
Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető
- 12.) Lakás- és egyéb ingatlanügyek**  
**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság  
Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető
- 13.) Polgármesteri jelentés a két ülés közötti fontosabb eseményekről és intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

**2017. MÁRCIUS 15. KEDD, 10.00 ÓRA**

**Ünnepi képviselő-testületi ülés**

- 1.) **Megemlékezés az 1848-49. évi forradalomról és szabadságharcról.**
- 2.) **Önkormányzati kitüntetések ünnepélyes átadása.**
- 3.) **Rövid fogadás.**
- 4.) **Részvétel a városi ünnepségen és koszorúzás a Kossuth szobornál és az Eskü emlékműnél.**

Az ünnepi testületi ülés előkészítésében részt vesz: vezetők, Jegyzői Iroda

**2017. ÁPRILIS 13. CSÜTÖRTÖK, 14.00 ÓRA**

**1.) Interpellációk**

- 2.) **Előterjesztés az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (II. 25.) önkormányzati rendelet végrehajtásáról és javaslat a pénzmaradvány felosztására**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Forgách Tamás irodavezető

- 3.) **Az Önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzéseinek éves ellenőrzési jelentése, az Önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentés**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: belső ellenőr, dr. Urbán Hajnalka jegyző

- 4.) **Beszámoló a Monor Város területén házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi alapellátást nyújtó egészségügyi szolgáltatók 2016. évi tevékenységéről**

**Előadók:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: Egészségügyi szolgáltatók és dr. Ugrin Dániel aljegyző

- 5.) **Beszámoló az ügyeleti területi alapellátás 2016. évi tevékenységéről**

**Előadók:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: Egészségügyi szolgáltató és dr. Ugrin Dániel aljegyző

- 6.) **Beszámoló a gyermekétkeztetés 2016. évi megvalósításáról**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság, a Kft. felügyelőbizottsága, és a Kft. könyvvizsgálója

Témafelelős: Takács Endre vezérigazgató, Vadas Ferencné üzletág vezető

- 7.) **Beszámoló a Monori Rendőrkapitányság 2016. évi tevékenységéről (az 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján)**

**Előadó:** Baár Pál rendőrkapitány

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság

- 8.) **Beszámoló a Monor és Térsége Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás 2016. évi tevékenységéről és gazdálkodásáról**

**Előadók:** Dr. Zsombok László elnök

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság, Jogi és Közbiztonsági Bizottság

Témafelelős: dr. Ugrin Dániel aljegyző, Forgách Tamás irodavezető

**9.) A közterület felügyelők 2016. évi munkájáról beszámoló**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**10.) Beszámoló a Monori Polgárőr Egyesület 2016. évi tevékenységéről**

**Előadó:** Dr. Zsombok László elnök

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság

Témafelelős: Egyesületek elnökei

**11.) Beszámoló a mezőőrök 2016. évi tevékenységéről**

**Előadó:** Dr. Zsombok László elnök

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**12.) Tájékoztató a Monori játszóterek állapotáról**

**Előadó:** Dr. Zsombok László elnök

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság,

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető, Takács Endre elnök, igazgató

**13.) Közvilágítással kapcsolatos döntések**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**14.) Lakás- és egyéb ingatlanügyek**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**15.) Polgármesteri jelentés a két ülés közötti fontosabb eseményekről és intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

**Zárt ülés keretében:**

**1.) Javaslat Nevelési, Oktatási és Közművelődési Díjak adományozására**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző

**2017. MÁJUS 11. CSÜTÖRTÖK, 14.00 ÓRA**

**1.) Interpellációk**

**2.) Előterjesztés Monor Város Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítására**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Forgách Tamás irodavezető

**3.) Előterjesztés az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletére, cseréjére valamint elidegenítésére vonatkozó szabályokról szóló 15/1996. (VII. 11.) számú rendelet módosítására.**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági, valamint a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság  
Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

- 4.) Beszámoló az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2016. évi gazdálkodásáról**  
**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság, a Kft.-k, Zrt. felügyelő-bizottsága, és a Kft.-k, Zrt. könyvvizsgálója  
Témafelelős: Ügyvezetők, vezérigazgató
- 5.) Az Önkormányzati átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról** (az 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bek. szerint)  
**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága  
Témafelelős: Benkőné Henke Zsuzsánna Magdolna ügyintéző
- 6.) Beszámoló a Polgármester és a Bizottságok átruházott hatáskörben meghozott döntéseiről**  
**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága, Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság  
Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető, dr. Ugrin Dániel aljegyző
- 7.) Az önkormányzati fenntartású intézményekkel kötött feladat ellátási megállapodások és az intézmények szervezeti és működési szabályzatának felülvizsgálata**  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság, Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság  
Témafelelős: Forgách Tamás irodavezető, dr. Ugrin Dániel aljegyző
- 8.) Beszámoló a Monori Bölcsőde 2016. évi munkájáról** (az 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bek. e.) pontja szerint )  
**Előadók:** intézményvezető, Dr. Zsombok László polgármester  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága, Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság  
Témafelelős: Fazekas Józsefné intézményvezető
- 9.) A Monori Gondozási Központ beszámolója a körzeti feladat ellátási tevékenységéről**  
**Előadók:** intézményvezető, Dr. Zsombok László polgármester  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága  
Témafelelős: Iványi Margit intézményvezető
- 10.) Beszámoló a Védőnői Szolgálat 2016. évi munkájáról**  
**Előadók:** vezető-védőnő, Dr. Zsombok László polgármester  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága  
Témafelelős: Molnárné Virág Erika vezető-védőnő
- 11.) A Monori Gondozási Központ beszámolója a körzeti feladat ellátási tevékenységéről**  
**Előadók:** intézményvezető, Dr. Zsombok László polgármester  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága  
Témafelelős: Iványi Margit intézményvezető
- 12.) Beszámoló a Dr. Borzsák István Városi Könyvtár és Helytörténeti Kiállítás 2016. évi tevékenységéről**  
**Előadók:** intézményvezető, Dr. Zsombok László polgármester  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága  
Témafelelős: Hajdú Zoltánné igazgató
- 13.) Döntés „Az Év Bora Monoron” cím adományozásáról**  
**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester  
Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság



Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző

**14.) Óvodák maximális csoportlétszámának meghatározása**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző

**15.) Lakás- és egyéb ingatlanügyek**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**16.) Polgármesteri jelentés a két ülés közötti fontosabb eseményekről és intézkedésekről, valamint a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról.**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

**2017. JÚNIUS 8. vagy 15. CSÜTÖRTÖK, 14.00 ÓRA**

**1.) Interpellációk**

**2.) Pályázat kiírása „Monor Város Jó tanulója - Jó sportolója” cím elnyerésére**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: Burján Sándor ügyintéző

**3.) Beszámoló a Monori Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről**

**Előadó:** dr. Urbán Hajnalka jegyző

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság

Témafelelős: dr. Urbán Hajnalka jegyző

**4.) Monor és Környéke Mentés Ügyéért Közalapítvány kuratóriumának 2016. évi beszámolója (a 2006. évi LXV. törvény 1. § (2) bek. e.) pontja alapján)**

**Előadó:** a kuratóriumi elnök

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága)

Témafelelős: előadók, Benkőné Henke Zsuzsanna Magdolna ügyintéző

**5.) Oláh István Alapítvány kuratóriumának 2016. évi beszámolója**

**Előadó:** a kuratóriumi elnök

Az anyag előkészítésében részt vesz: Emberi Erőforrások Bizottsága

Témafelelős: előadók, Benkőné Henke Zsuzsanna Magdolna ügyintéző

**6.) „Tiszta udvar, rendes ház” elismerés adományozása**

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**7.) Tesz-Vesz Óvoda Alapító okiratának módosítása**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Jogi és Közbiztonsági Bizottság

Témafelelős: dr. Ugrin Dániel aljegyző

**8.) Lakás- és egyéb ingatlanügyek**

**Előadó:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság

Témafelelős: Kerepeszki Ildikó irodavezető

**9.) Javaslat a Képviselő-testület 2017. II. félévi munkatervének jóváhagyására**

**Előadók:** Dr. Zsombok László polgármester

Az anyag előkészítésében részt vesz: valamennyi bizottság

Témafelelős: dr. Ugrin Dániel irodavezető

**10.)Polgármesteri jelentés a két ülés közötti fontosabb eseményekről és intézkedésekről,  
valamint a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról**  
Előadó: Dr. Zsombok László polgármester

**Monor, 2017. december 2.**

**dr. Zsombok László**  
polgármester

**Dr. Urbán Hajnalka**  
jegyző